

**План работы  
первичной профсоюзной организации ГБОУ Школы № 2070  
на 2021-2022 учебный год**



*Председатель ППО  
А.С. Кузовков  
2020*

**ЗАДАЧИ**

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
- профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охраны труда;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

№п/п	мероприятия	сроки	ответственные	примечания
<b>Профсоюзные собрания</b>				
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ О совместной работе профсоюзной организации и администрации школы по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю выполнения действующего законодательства в вопросах охраны труда.</li> <li>✓ Анализ выполнения коллективных договоров в части нарушения прав работников.</li> </ul>	Август-сентябрь 2021г.	Администрация школы, председатель ППО, профком	
2.	О ходе работы профсоюзной организации и администрации школы по выполнению условий коллективного договора.	Февраль 2021г.	Администрация школы, председатель ППО, профком	
3.	Отчёт профкома о проделанной работе. О работе школы в летний период и подготовке ее к новому учебному году.	Июнь 2021г.	Администрация школы, председатель ППО, профком	
<b>Заседания, работа и проверки профкома</b>				
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдении условий и охраны труда к началу учебного года.</li> <li>✓ Проверка соблюдения графика отпусков, правильность оформления отзывов работников из отпусков.</li> <li>✓ Контроль за прохождением медосмотров.</li> </ul>	Август-сентябрь 2021г.	Председатель ППО, профком	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Составить план работы уполномоченных по охране труда.</li> <li>✓ Тарификация педколлектива.</li> <li>✓ Обновить страничку ПО на сайте ОУ. Дополнить информацию.</li> <li>✓ Обновить информационный стенд ПК.</li> <li>✓ Утвердить локальные акты: правила внутреннего трудового распорядка, доплаты и надбавки распределения учебной нагрузки.</li> <li>✓ <b>Совещание членов ПК</b> по организации и распределению общественной нагрузки.</li> <li>✓ Организация работы ПК с молодыми специалистами и ветеранами педагогического труда.</li> <li>✓ Провести сверку учёта членов профсоюза.</li> <li>✓ Составить перечень юбилейных и праздничных дат.</li> </ul> <p><b>Заседание ПК:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Утверждение плана работы на новый 2020-2021 учебный год.</li> <li>✓ Делегирование представителей первичной профсоюзной организации в состав различных комиссий</li> </ul>			
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ О постановке на профсоюзный учет вновь принятых на работу.</li> <li>✓ О согласовании расписания уроков</li> <li>✓ О согласовании инструкций по технике безопасности.</li> <li>✓ Об оформлении (обновлении) электронной базы данных.</li> </ul> <p><b>Заседание ПК:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ О подготовке к праздникам «День пожилых людей» и «День Учителя».</li> <li>✓ О заказе новогодних подарков и билетов для членов профсоюза</li> <li>✓ О правильности начисления зарплаты.</li> <li>✓ О подготовке к проведению профсоюзных уроков в 9-11 классах.</li> <li>✓ О проведении медицинских осмотров работников.</li> <li>✓ О привлечении педагогов к участию в городском конкурсе «Учитель года»/</li> <li>✓ Подготовке к старту городского творческого конкурса молодых педагогов «Педагогический старт».</li> </ul>	Сентябрь 2021г.	Председатель ППО, профком	
3.	<p><b>Заседание ПК:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Работа культмассового сектора (День пожилых людей, День учителя).</li> <li>✓ Рейды – проверки санитарно-гигиенического состояния кабинетов школы (рекомендации, помощь).</li> </ul> <p>Рейд – проверка правильности ведения трудовых и медицинских книжек (записи), книги приказов, личных дел учителей (увольнения, назначения); правильность взимания и перечисления профсоюзных взносов в</p>	Октябрь 2021г.	Председатель ППО, профком	

	<p>организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ О проведении профсоюзных уроков.; о подготовке методических разработок профсоюзных уроков на городской конкурс методических разработок.</li> <li>✓ О подготовке статистического отчёта о составе и численности профсоюзной организации.</li> <li>✓ Подготовка заявок на новогодние детские представления и подарки.</li> <li>✓ Об участии в городском спортивно-развлекательном фестивале «Знание-сила!»</li> </ul>			
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ О проведении рейда по учебным кабинетам и производственным мастерским школы с целью анализа состояния охраны труда и состояния кабинетов.</li> <li>✓ Рейд – проверка готовности зданий к зиме (утепление, остекление, освещение, утепление подвальных помещений и т.д.)</li> <li>✓ Смотр по ОТ и ТБ.</li> </ul> <p><b>Заседание ПК:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек сотрудников».</li> <li>✓ О новогодних подарках членам профсоюзной организации</li> <li>✓ Утверждение статистического отчёта ППО</li> <li>✓ О состоянии членской базы.</li> <li>✓ О работе организационной комиссии по вовлечению в профсоюз новых членов.</li> <li>✓ Об участии молодых педагогов в осеннем городском выездном профсоюзном семинаре.</li> <li>✓ Об участии в конкурсе: «Лучшая профсоюзная страничка первичной профсоюзной организации»</li> <li>✓ Участие в акции, посвящённой Дню единства и независимости.</li> </ul>	Ноябрь 2021г.	Председатель ППО, профком	
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Проведение проверки оборудования спортзала и технических мастерских.</li> <li>✓ Составление акта по итогам выполнения соглашения по ОТ и ТБ за 1 полугодие.</li> <li>✓ Смотр санитарно-гигиенического состояния кабинетов.</li> <li>✓ <b>Производственное совещание</b> по итогам проверки санитарно-гигиенического состояния кабинетов.</li> </ul> <p><b>Заседание ПК:</b></p>	Декабрь 2021г.	Председатель ППО, профком	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ О согласовании графика отпусков работников школы на 2021 год.</li> <li>✓ О подготовке к проведению профсоюзного собрания по выполнению коллективного договора.</li> <li>✓ Об организации новогоднего праздника и обеспечении новогодними подарками членов профсоюза и новогоднего представления для детей и внуков членов профсоюза.</li> <li>✓ Работа культмассового сектора (Новый год).</li> <li>✓ Об участии в разработке приказа о режиме работы учреждения в новогодние каникулы.</li> </ul>			
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Рейд – проверка санитарно-гигиенического состояния школы</li> <li>✓ <b>Заседание ПК по итогам проверки.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>О работе страницы профсоюза на школьном сайте.</li> <li>О подготовке к проведению профсоюзного собрания «О ходе выполнения коллективного договора».</li> <li>О подготовке Публичного доклада ППО</li> <li>О подготовке к участию в творческом конкурсе «Радуга»</li> </ul> </li> </ul>	Январь 2022г.	Председатель ППО, профком	
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Проверка журналов по ТБ.</li> <li>✓ <b>Производственное совещание</b> по ТБ и ОТ.</li> <li>✓ Подготовка совместно с администрацией отчёта о ходе выполнения соглашения по ОТ и ТБ.</li> <li><b>Заседание ПК:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Подготовка и размещение на сайте Публичного доклада ППО ГБОУ «Школа №2070»</li> <li>✓ О формировании заявок на организацию летнего отдыха членов профсоюза и их детей.</li> <li>✓ О проведении мероприятий посвященных 23 февраля и 8 марта.</li> <li>✓</li> </ul> </li> </ul>	Февраль 2022г.	Председатель ППО, профком	
8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ О состоянии делопроизводства ПО.</li> <li>✓ О соблюдении правил внутреннего распорядка школы.</li> <li>✓ Об участии молодых педагогов в городском выездном весеннем семинаре.</li> <li>✓ <b>Заседание ПК «О состоянии и мерах по развитию информационной работы в ППО».</b></li> <li>✓ Проведение мероприятия посвящённого 8 марта</li> <li>✓</li> </ul>	Март 2022г.	Председатель ППО, профком	

9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ О состоянии делопроизводства ПО.</li> <li>✓ О соблюдении правил внутреннего распорядка школы.</li> <li>✓ Рейд проверки санитарно-гигиенического состояния кабинетов.</li> </ul>	Один раз в квартал		
10.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ О состоянии охраны труда в кабинетах повышенной опасности.</li> <li>✓ О работе уполномоченного по охране труда.</li> <li>✓ Контроль за проведением аттестации работников.</li> <li>✓ Подготовка к Первомайской демонстрации.</li> <li>✓ <b>Заседание ПК:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>О нагрузке педагогов;</li> <li>Об аттестации педагогических кадров;</li> <li>О работе с молодыми педагогами</li> </ul> </li> </ul>	Апрель 2022г.	Председатель ППО, профком	
11.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Участие в Первомайской демонстрации</li> <li>✓ О согласовании предварительной тарификации сотрудников на новый учебный год.</li> <li>✓ Об оказании материальной помощи и поощрения членов профкома по итогам года за активное участие в организации профсоюзной работы.</li> <li>✓ Общественный смотр по ТБ (здания и территория); подготовка к новому учебному году.</li> <li>✓ Проведение проверки спортзала и технических мастерских.</li> <li>✓ Расстановка кадров на лето.</li> <li>✓ <b>Заседание ПК</b> «Отчёт о работе ПК за 2020-2021 уч. год. Составление плана работы ПК на 2021-2022 учебный год».</li> </ul>	Май 2022г.	Председатель ППО, профком	
12.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Контроль за соблюдением прав работников по оплате труда в городских летних оздоровительных лагерях, соблюдением режима их труда.</li> <li>✓ Участие в расстановке кадров на новый учебный год.</li> <li>✓ Контроль за своевременностью выплаты работникам отпускных, с соблюдением графика отпусков.</li> <li>✓ Контроль за соблюдением трудового законодательства в вопросах увольнения и назначения на должность работников.</li> <li>✓ Участие молодых педагогов в работе выездного лагеря-семинара для молодых педагогов.</li> <li>✓ Об участии в акции: «Дети вместо цветов»</li> <li>✓ Об участии в акции: «Подарок первокласснику»</li> <li>✓ Об участии в акции: «Поздравление ветеранов педагогического труда с Днём Знаний»</li> </ul>	Июнь-июль 2022г.	Председатель ППО, профком	

*Информационная работа*

1	✓ Обновление профсоюзного уголка.	ежемесячно		
2.	✓ Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам.	в течение года		
3.	✓ Информация о планах работы профкома, проводимых мероприятиях	в течение года		
<b>Организационно-массовая работа</b>				
1.	✓ Информирование работников о важнейших событиях в жизни Профсоюза через наглядную агитацию, газету «Мой профсоюз» ✓ Обновление информационного стенда и профсоюзной странички на сайте	в течение года	Председатель ППО Председатели комиссий при ППО	
2.	✓ Поздравление юбиляров.	в течение года	Председатель ППО Председатели комиссий при ППО	
	✓ Работа по вовлечению в профсоюз вновь пришедших работников	в течение года	Председатель ППО Председатели комиссий при ППО	
	✓ Обеспечить своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза. ✓ Обеспечить оказание членам профсоюза юридической, материальной, консультационной помощи	в течение года	Председатель ППО Председатели комиссий при ППО	
<b>Культурно массовые мероприятия</b>				
1.	✓ День знаний. ✓ Проведение очередных праздничных мероприятий, посвящённых: - Дню учителя - 23 февраля - 8 марта - Новому году - 9 мая ✓ Способствовать проведению смотров-конкурсов, соревнований и т.д. ✓ Сформировать команду школы для участия в спартакиаде между школами города	в течение года	Председатель ППО, профком	
2.	Организация экскурсий к окончанию учебного года.	Май 2022 г.	Председатель ППО, профком	
3.	Организация выставок учителей, участие в профсоюзном фестивале-конкурсе творчества работников учреждений образования ЮЗАО и ТиНАО г. Москвы	Декабрь-февраль 2021-2022гг.	Председатель ППО, профком	
4.	Участие в конкурсе «Профсоюзный урок», конкурсе по социальному партнёрству	Октябрь-ноябрь 2021г.		
5.	✓ Организация участия молодых педагогов в турнире по боулингу, «Боле	Февраль-март		

	молодых педагогов»	2022 г.		
6.	✓ Участвовать в работе <u>Международного форума «Город образования».</u>	сентябрь 2021 г.		
7.	✓ Организовывать выезды на хоккейные игры клубов «Спартак» и «Динамо»	ежемесячно		
8.	✓ Организовать проведение ежегодного турнира по волейболу среди команд подразделений комплекса.	Май 2022 г.		
9.	✓ Организовать праздничный концерт для членов профсоюза ко Дню Учителя.	Октябрь 2021 г.		
10.	✓ Организовать выездной спектакль для коллектива к Новому году, посещения театров.	Декабрь 2021 г.		
11.	✓ Организовывать участие в субботниках.	Апрель 2022 г.		
12.	✓ Принимать участие в Первомайском шествии	Май 2022 г.		
13.	✓ Организовать участие в акции профсоюза 7 октября и в молодёжном автопробеге, посвящённом Дню действий профсоюзов «За достойный труд!»	Октябрь 2021 г.		
14.	✓ Организовать участие в акции, посвящённой Дню единства и независимости.	Ноябрь 2021 г.		
15.	✓ Организовать участие коллектива в Московском туристическом слёте педагогов.	Июнь 2022 г.		